

未収金を手間なく効率よく回収！

# 医療機関向け 未収金管理システム

アイコレクト  
**IsCollect**

# 煩雑な未収金回収業務をお助けします！

## アイコレクトなら、手間が減って効率アップ

未収患者の回収開始登録を行うことで、今やるべき回収業務の確認から、業務記録の登録、内容証明書や督促状の発行までの一連の業務をシステム運用することで、未収金回収の業務が圧倒的に効率化します。また、医事会計システムと連携することにより、より一層の効果を発揮します。

### 特長 01

#### 未収状況がひと目でわかる！

ひと目で次にするべき回収業務や入金管理スケジュールが確認でき、円滑に業務が遂行できます。

### 特長 02

#### レセコンとの連携ができる！

医事会計システムの請求書情報や入金情報と連携できるので、未納者情報の登録を自動化することができます。

### 特長 03

#### フェーズ設定で未納者ごとの対応が可能！

未納者ごとに未収金回収のステップ（電話→督促状→訪問など）が異なりますが、フェーズ設定ができるため、それぞれの未納者に応じた回収方法に対応できます。

### 特長 04

#### 帳票出力機能が充実！

次回入金予定表や回収記録一覧表の出力から、年度末の未収金回収報告書の出力まで、帳票出力機能が充実しています。

## 病院の回収運用に応じた「フェーズ設定」ができます



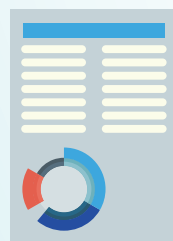
### STEP1 未収患者の回収開始登録

フェーズ管理で回収活動をしていくよう、管理状態を「開始」にします。



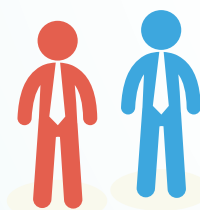
### STEP2 電話による督促

第1フェーズの電話督促を行います。



### STEP3 文書による督促

第2フェーズの文書（分割誓約書、誓約書）による督促を行います。



### STEP4 訪問による督促

第3フェーズの訪問による督促を行います。

未収患者の回収開始登録を行うことで、未納者ごとの状況把握はもちろん、現在の状況と督促手段などが一目瞭然で確認することができます。

## メイン画面

【未収金一覧表】 Ver 1.00

【総未収金情報】  
 入院 ¥113,669 外来 ¥17,630 合計 ¥131,299

検索条件  
 次回業務  実施済業務  入金予定  
 入外選択  外来  入院  
 次回フェーズ   
 次回予定日  2016年 1月15日 まで表示

【対象患者一覧】

患者番号	患者名	未収金合計	次回フェーズ	次回予定日
1	テスト 太郎	¥10,800	電話	2016/02/05
3	テスト 義男	¥94,283	内容証明	2016/02/01
2	テスト 花子	¥26,416	分割請求	2015/03/31

個別画面 未収一覧 記録一覧 患者登録 入金予定 フェーズ PDF表示

退避 設定 帳票 終了

未収管理の対象患者一覧が表示されます。次回フェーズの業務と予定日が表示されるので、設定された回収サイクルに沿ってひと目で業務の確認を行うことができます。

## 帳票出力

誓約書  
 メディカルワークス病院  
 院長 櫻木 隆一郎 患者様氏名 テスト 太郎  
 上記患者の 平成28年 1月15日 現在の診療費 62,400 円を

分割誓約書  
 院 次 部 次 院 長 患者様氏名 テスト 太郎  
 上記患者の 平成28年 1月15日 現在の診療費 62,400 円を  
 下記支払日より方法にて返済する事を誓約致します。  
 債務者が返済を滞った上には、債権譲渡人(延滞の責任を負い)、強制執行して

内容証明書  
 平成28年 2月 9日  
 督促状  
 差出人 医療法人 〇〇会  
 メディカルワークス病院  
 院長 櫻木 隆一  
 〒541-0046  
 大阪府大阪市中央区南野町 2-2-9  
 TEL 06-6210-1796  
 受取人 大阪府中央区南野町 1-1-1  
 テスト 太郎 殿  
 06-1234-5678  
 前払、貴院にかかる下記診療費をお支払い頂きたくご請求致します。  
 今日まで再三におたがご請求申し上げましたが、お支払いがなく困窮しております。つきましては平成28年 2月 9日までに当院窓口でのお支払い、もしくは記載してあります振込口座へ金額お振込みいただきますようお願い致します。  
 請求金額 金 122,800 円  
 銀行名 三菱東京UFJ銀行 池田支店  
 口座 普通 1234567  
 名義 医療法人 〇〇会  
 メディカルワークス病院  
 理事長 櫻木 隆夫(サクラギトシオ)

出力した書類はPDFファイルとして文書管理ができます。

## 業務記録画面

請求業務記録 編集 編集中

【患者情報】  
 患者番号 000000001 テスト 太郎 昭和55年 3月21日生 35歳 男  
 入院 ¥0 円 外来 ¥10,600 円

担当者 担当者  
 日時 2016年 1月15日 10:47 ←入力時 10:00  
 フェーズ 電話 回数 1 入金予定  
 連絡先 テスト 花子  
 記録内容 本人携帯留守電入電。折り返し電話あり。3/18時以降に支払うとのこと。

削除 保存 終了

担当者や連絡先は、患者登録画面で設定されたものが初期セットされます。回収業務内で患者と約束した入金予定日と金額を登録することで今後の入金予定管理ができるようになります。

## 入金予定画面

入金予定画面

未収合計額 ¥10,800 入金予定額 ¥10,800 今回の入金確認額 ¥0

入金予定日	入金予定額	メモ	入金確認	確認日	クリア
2016/01/15	1000	分割入金 1回目	確認		0
2016/02/29	1000	分割入金 2回目	確認		0
2016/03/31	1000	分割入金 3回目	確認		0
2016/04/30	1000	分割入金 4回目	確認		0
2016/05/31	1000	分割入金 5回目	確認		0
2016/06/30	1000	分割入金 6回目	確認		0
2016/07/31	1000	分割入金 7回目	確認		0
2016/08/31	1000	分割入金 8回目	確認		0
2016/09/30	1000	分割入金 9回目	確認		0
2016/10/31	1000	分割入金 10回目	確認		0
2016/11/30	800	分割入金 11回目	確認		0

削除 保存 終了

約束いただいた入金日と入金額を管理する画面です。入金確認ができたなら「入金確認」ボタンをクリックし、消しこみを行います。

## システム構成

- データベースをサーバーや親機となるパソコンに配置し、複数端末での操作を行います。
- 医事会計システムとの請求書、入金データの連携を行います。(※)

※ 医事会計システムとの連携を行わず、システム独自に請求書の登録や入金処理を行うことも可能です。



## システム機能

---

### 1. 未納患者情報の登録

患者情報の他に請求先や続柄などの登録を行います。

### 2. 未収情報の登録

患者の未収請求書の登録を行います。

※医事会計システムとの連携を行う場合は、登録が不要です。

### 3. 未回収業務

行うべき業務がパッと画面に一覧表示され、管理が簡単！

- ・ 本日の回収業務
- ・ 実施した回収業務
- ・ 入金予定一覧
- ・ フェーズ確認画面

[主な作業概要]

設定したフェーズに従い、回収業務（電話連絡、文書督促）を行います。

また、患者とのやり取りを業務記録に入力します。

入金の約束ができた場合は入金予定として記録し、入金管理を行います。

入金を確認できた場合は入金予定画面で消しこみの作業を行います。

### 4. 送付文書の作成・出力

分割誓約書、誓約書、内容証明書、診療費請求書などの送付文書の作成および出力を行います。

文書は PDF ファイルとしてシステム管理が可能です。

### 5. 年度末統計表の出力

各種データを集計し、未収金回収報告書の出力を行います。

## 動作環境

OS : Windows8 / Windows7 / Vista ディスプレイ解像度 : 1,280 × 1,024

※ネットワーク環境が整っていれば複数台端末による運用が可能です。



株式会社 メディカルワークス

〒541-0046

大阪府大阪市中央区平野町2-2-9 ビル皿井403

TEL/FAX. 06-6210-1796

[www.medical-works.co.jp](http://www.medical-works.co.jp)

販売元